



Fach-Dialog

Asset-, Facility- und Property-Management-Verträge präzisieren und optimieren

31. August 2010 in Berlin

Dialogpartner

BAKER & MCKENZIE

ab 08.30 Uhr

Check-in und Begrüßungskaffee

09.00 Uhr

Begrüßung durch den Veranstalter

Heuer Dialog GmbH

und den fachlichen Leiter

Dr. Florian Thamm, Rechtsanwalt, Partner, Baker & McKenzie

09.15 Uhr

Konfliktpotential unzureichend definierter Schnittstellen - Abgrenzung und Kombination von Asset-, Property- und Facility-Management-Verträgen

- Übliche Definitionen
- Leistungsbereiche
- „Richtige“ Leistungsbeschreibung – Leistungsinhalt – vorvertraglicher Status quo
- Neuordnung von Leistungspflichten
- Einfluss der vertraglichen Strukturierung auf den Leistungsinhalt

Dr. Ulrich Hennings, LL.M., Rechtsanwalt, Partner, Baker & McKenzie

10.15 Uhr

Asset-, Facility- und Property-Management-Verträge präzisieren und optimieren

- Leistungsbezogene Vertragsgestaltung – worauf kommt es an?
- Anreiz- und Sanktionierungssysteme
- Performanceoptimierung
- Leistungsstörungen
- Regelungen zur Haftung und Gewährleistung
- Laufzeit und Kündigung
- Berichtswesen

Dr. Florian Thamm, Rechtsanwalt, Partner, Baker & McKenzie

11.15 Uhr

Zeit für Business und Kommunikation

11.45 Uhr

Praxisbericht I (Auftraggebersicht)

Aktuelle Überlegungen zur Renditesteuierung und Qualitätssicherung von Bestandsimmobilien

- Schlüsselkompetenz Asset-Management – was kann sie bewirken?
- Beratend – ausführend – steuernd – was hilft der Rendite und was der Qualität?
- „Harte“ kritische Erfolgsfaktoren und Tipps zur Optimierung des Immobilien-Managements
- Erfahrungen mit Ausschreibungen
- Qualitätssicherungskonzepte für große Immobilienbestände

Franz Klecker, Leiter Asset Management, Generali Deutschland Immobilien GmbH

12.30 Uhr

Gemeinsames Mittagessen

13.30 Uhr

Praxisvortrag II (Dienstleistersicht)

Anforderungen und Leistungsbilder im modernen Property Management - Administration vs. aktivem Management

- Performance: rediteorientiertes Management
- Qualität: Service-Levels
- Vergütung: Risikotragung und Vergütungsmodelle
- Ausblick: Leistungsbilder und Zusammenarbeitsmodelle in der Zukunft

Norbert Rolf, Leiter Geschäftsbereich Property Companies Zentrale, STRABAG Property and Facility Services GmbH

14.15 Uhr

Fragen und Diskussion

14.30 Uhr

Arbeitsrechtliche Aspekte

- Risiken beim Betriebsübergang
- Fallstricke beim Unterrichtungsschreiben
- Einsatz von Subunternehmen

Dr. Alexander Wolff, Rechtsanwalt, Partner, Baker & McKenzie

15.00 Uhr

Zeit für Business und Kommunikation

15.30 Uhr

Umlegbarkeit von Asset-, Facility- und Property-Management-Kosten auf Mieter

- Umlegbarkeit nach Betriebskostenverordnung
- Vertragsgestaltung inkl. Klauselbeispiele

Dr. Florian Thamm, Rechtsanwalt, Partner, Baker & McKenzie

Dr. Tobias Gräbener, Rechtsanwalt, Baker & McKenzie

16.00 Uhr

Steuerliche Vertragsgestaltung und Fallstricke

- Steueroptimierte Gestaltungsstrukturen
- Umsatzsteuerliche Aspekte der Vertragsgestaltung
- Steuerliche Berichts- und Erklärungspflichten

Tino Duttiné, Steuerberater, Baker & McKenzie

16.30 Uhr

Gestaltung von Asset- und Facility-Management für die öffentliche Hand

- Motivation für Outsourcing
- Richtiger Umgang mit öffentlichen Ausschreibungen
- Rechtsschutzmöglichkeiten bei öffentlichen Ausschreibungen

Dr. Marc Gabriel, LL.M., Rechtsanwalt, Partner, Baker & McKenzie

Dr. Katharina Weiner, Rechtsanwältin, Baker & McKenzie

17.00 Uhr

Zusammenfassung des Seminartages und abschließende Diskussion

ab 17.15 Uhr

Get together

Anmeldung und Auskünfte

Heuer Dialog GmbH
Postfach 30 04 51 – 40404 Düsseldorf
Telefon: 0211-46 90 50 – Telefax: 0211-46 30 51
E-Mail: booking@heuer-dialog.de
Internet: www.heuer-dialog.de

Veranstaltungsort

Baker & McKenzie Partnerschaft von Rechtsanwälten,
Wirtschaftsprüfern, Steuerberatern und Solicitors
Büro Berlin, 7. Etage
Friedrichstraße 79-80 – 10117 Berlin
Telefon: 030-2 03 87 600 – Fax: 030-2 03 87 699
<http://www.bakermckenzie.com/Germany/>

Termin

Dienstag, 31. August 2010

Gebühren

1.250,- EUR zuzüglich 19% USt. inkl. Online-Dokumentation,
Mittagessen sowie Kaffee und Erfrischungsgetränke während
der Veranstaltung. Bei gleichzeitiger Anmeldung mehrerer
Mitarbeiter aus einem Unternehmen zur Gesamtveranstaltung
(Komplettpreis) erhalten der zweite und jeder weitere Teil-
nehmer einen Rabatt in Höhe von 10% der Teilnahmegebühr.

Teilnahmebedingungen

Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung eine Bestätigung und eine Rechnung.
Auf der Rückseite der Bestätigung erhalten Sie die AGB.
Die Bedingungen sind wesentlicher Inhalt des zwischen uns zustande gekom-
menen Vertrages. Die aus der Rechnung ersichtliche Teilnahmegebühr ist sofort
nach Erhalt der Rechnung fällig. Bei Stornierung der Teilnahme bis zum 16.
August 2010 wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 100,- EUR zuzüglich
19% USt. erhoben. Wird die Anmel- dung nach diesem Termin ohne Nennung
eines Ersatzteilnehmers zurückgezogen, wird 50% der Teilnahmegebühr
berechnet. Bei Stornierung am Veranstaltungstag sowie Nichterscheinen wird
die Teilnahmegebühr in voller Höhe fällig. Stornierungen müssen schriftlich
erfolgen. Programmänderungen aus aktuellem Anlass behält sich der Veranstal-
ter vor. (Auszug aus den AGB)

Zimmerreservierung

Sie haben die Möglichkeit, über HRS (Hotel Reservation Service), Telefon
0221-2077-600, Internet www.hrs.de und über hotel.de, Telefon 01805-
598320, Internet www.hotel.de, Zimmer zu reservieren. Bitte nehmen Sie Ihre
Buchung und Hotelabrechnung selbst vor.

Ihr Ansprechpartnerin

Elisabeth Nolte, Projektorganisation, Büro Wiesbaden
Telefon: 0611-973 26 81, E-Mail: nolte@heuer-dialog.de

Verbindliche Anmeldung

Ja, ich melde mich verbindlich an. (10319-t)

Fach-Dialog

Asset-, Facility- und Property-Management-Verträge präzisieren und optimieren

31. August 2010 in Berlin

- Wir haben ein Heuer Dialog Jahres-Abonnement für Unternehmen. Vertragsnummer: _____
- U30: Für Führungs- und Nachwuchskräfte unter 30 Jahren reduzieren wir die Teilnahmegebühr um 50%.
(Bitte tragen Sie nachstehend Ihr Geburtsdatum ein: _____)
- Ich kann leider nicht teilnehmen.

Name/Vorname

Position/Abteilung

Firma

Straße

PLZ/Ort

Telefon/Telefax

E-Mail

Datum/Unterschrift